**РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА**

**по вопросам внеочередного Общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Новое Девяткино, улица Лесная, дом 4, проводимом в форме очно-заочного голосования в период с 14.06.2023 г. по 30.06.2023 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ помещения (кв. / неж. пом.)** | **количество голосов (1 голос = 1 кв. м.)** |
|  |  |
| **Ф. И. О. собственника / полное наименование юридического лица и ОГРН** |
|  |
| *Ф. И. О. представителя собственника / наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия* |
|  |
| **Сведения о документе на право собственности (свид-во о гос. регистрации, акт приема-передачи, номер записи в ЕГРН / номер, дата выдачи):** |
|  |

**Уважаемый собственник!**

**По каждому вопросу, Вы должны выбрать только ОДИН из вариантов ответа - ЗА/ПРОТИВ/ВОЗДЕРЖАЛСЯ.**

**ДАТА ЗАПОЛНЕНИЯ решения с 14.06.2023 г. по 30.06.2023 г.**

Передать заполненное решение вы можете:

Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Новое Девяткино, улица Школьная, дом 8, в ящик "Для голосования" круглосуточно, или передать представителю инициатора по доверенности.

| **Вопросы для голосования** | **ЗА** | **ПРОТИВ** | **ВОЗДЕРЖАЛСЯ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вопрос №1. Избрание Председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.**Предлагается голосовать за следующее решение:Избрать председателем общего Собрания Васильева Дмитрия Александровича.Избрать секретарем общего Собрания Шуравина Владимира Николаевича. |  |  |  |
| **Вопрос №2. Наделение председателя и секретаря общего Собрания полномочиями по подсчёту голосов по итогам голосования на общем Собрании и подписания протокола подсчёта голосов и протокола общего Собрания.**Предлагается голосовать за следующее решение: Наделить председателя и секретаря общего Собрания полномочиями по подсчёту голосов по итогам голосования на общем Собрании и подписанию протокола подсчёта голосов и протокола общего Собрания. |  |  |  |
| **Вопрос №3. Утверждение порядка подсчёта голосов.**Предлагается голосовать за следующее решение: Утвердить порядок подсчёта голосов: один голос соответствует 1,00 м2 общей площади помещения, находящегося в собственности. |  |  |  |
| **Вопрос №4. Утверждение перечня работ, предложенного к рассмотрению региональным оператором.**Предложено утвердить перечень работ и (или) услуг по капитальному ремонту в соответствии с предложением регионального оператора согласно Краткосрочному плану реализации в 2023, 2024, 2025 годах Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области на 2014 - 2043 годы, утвержденному постановлением Правительства Ленинградской области от 29 июля 2022 года № 534. |  |  |  |
| **Вопрос №5. Утверждение предельно допустимой стоимости работ на капитальный ремонт.**Предложено утвердить согласно п. 5 ст. 189 Жилищного Кодекса предельно допустимую стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту (Приложение №1 к настоящему протоколу. Предложение регионального оператора собственникам помещений в МКД):Проектно-изыскательские работы (ПИР, пять лифтов): 1 555 510,00 руб. Капитальный ремонт (пять лифтов): 20 549 740,00 руб.Техническое освидетельствование лифтов (пять лифтов): 477 520,00 руб.Осуществление строительного контроля (СК): 439 764,44 руб. |  |  |  |
| **Вопрос №6. Утверждение возможности изменения стоимости работ.**Предложено, что цена договора о проведении капитального ремонта может быть увеличена по соглашению сторон в ходе его исполнения, но не более чем на 15 процентов в связи с пропорциональным увеличением объема оказания услуг и (или) выполнения работ, в соответствии с п.222 положения утвержденным Постановлением Правительства российской Федерации №615 от 01.07.2016г. без проведения дополнительного собрания собственников. |  |  |  |
| **Вопрос №7. Утверждение сроков проведения капитального ремонта, предложенных к рассмотрению региональным оператором.**Предложено утвердить сроки проведения работ по капитальному ремонту согласно предложению регионального оператора, в 2024 году. |  |  |  |
| **Вопрос №8. Утверждение источников финансирования капитального ремонта.**Предложено утвердить источники финансирования капитального ремонта многоквартирного дома согласно предложению регионального оператора:За счет средств собственников помещений, перечисляемых на счет регионального оператора в целях формирования фонда капитального ремонта в виде обязательных взносов. |  |  |  |
| **Вопрос №9. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено утверждать сметы, согласно предложению регионального оператора, подписывать измененные сметы, участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие акты до полного завершения работ.**Предложено выбрать лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено утверждать сметы, согласно предложению регионального оператора, а также в случае принятия уполномоченным органом государственной власти нормативных актов, влияющих на изменение сметных расценок, подписывать измененные сметы, участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие акты до полного завершения работ:директор ООО «УК "Рекорд», СПб, Пискаревский пр., дом 20, лит. А, пом. 1Н, каб. 5, тел. 498-83-58(Ф.И.О. полностью, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))Предложено в случае отсутствия выбранного лица предоставить право подписи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| **Вопрос №10. Выбор места хранения протокола собрания.**Предложено утвердить место хранения и ответственное лицо за сохранность копии протокола собрания:офис ООО «УК Рекорд» по адресу Санкт-Петербург, Пискаревский пр., дом 20, лит. А, пом. 1Н, каб. 5, директор ООО «УК "Рекорд»(Ф.И.О., адрес, контактный телефон)Оригинал протокола передается на хранение в Комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области.  |  |  |  |
| **Вопрос №11. Выборы ответственного лица за передачу/доставку/отправку копии протокола собрания и утвержденной предельной стоимости в адрес регионального оператора НО «Фонд капитального ремонта МКД ЛО: 192019, г. Санкт-Петербург, Ул. Профессора Качалова 7, лит. А**Предложено утвердить ответственное лицо за передачу/доставку/отправку копии протокола собрания и утвержденной предельной стоимости в адрес регионального оператора НО «Фонд капитального ремонта МКД ЛО»: 192019, г. Санкт-Петербург, Ул. Профессора Качалова 7, литер Адиректора ООО «УК "Рекорд» СПб, Пискаревский пр., дом 20, лит. А, пом. 1Н, каб. 5, тел. 498-83-58. |  |  |  |
| **Вопрос №12. Возложение на лицо, выбранное в п. 11 настоящего протокола, обязанности по взаимодействию с региональным оператором не позднее десяти календарных дней с даты окончания собрания собственников по телефону 8(812) 320-99-35 (доб. 1202) или электронной почте: sanetc@lokaprem.ru».**Предложено возложить на лицо, выбранное в п. 11 настоящего протокола, обязанности по взаимодействию с региональным оператором не позднее десяти календарных дней с даты окончания собрания собственников по телефону 8(812) 320-99-35 (доб. 1202), контактное лицо - Санец Анастасия Александровна или электронной почте: sanetc@lokaprcm.ru |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| / | / |  |
| дата заполнения | подпись | Ф. И. О. |